

Information til kontakthorældre

Langebjergskolen



Velkommen som kontakthorælder

Tak, fordi du har valgt at engagere dig som kontakthorælder på Langebjergskolen.

Kontakthorældrene spiller en vigtig rolle i samarbejdet mellem skole og hjem og bidrager til stærke børne- og forældrefællesskaber i klassen og på årgangen.

Som kontakthorælder har du tre roller:

- Ambassadør for fællesskab og trivsel
- Bindeled mellem forældre og skole
- Bindeled mellem forældregruppen og skolebestyrelsen

Ambassadør for fællesskab og trivsel

Et godt fællesskab mellem børnene styrkes, når forældrene kender hinanden og tager et fælles ansvar for klassens og årgangens sociale liv.

Kontakthorældrene tager initiativ til sociale arrangementer og aktiviteter, hvor børn og forældre får mulighed for at lære hinanden at kende og mødes på tværs. Kontakthorældrene skal ikke selv stå for alle arrangementer, men er med til at sikre, at der bliver taget initiativ, og at opgaverne fordeles mellem forældrene.

Kontakthorældrene har samtidig blik for, at fællesskabet skal være for alle. Det indebærer blandt andet at byde nye børn og forældre velkommen og have opmærksomhed på, hvordan så

mange som muligt får mulighed for at deltage i klassens og årgangens fællesskab.

Samarbejde på årgangen

Vi opfordrer til, at kontaktførelldrene samarbejder på tværs af klasserne på årgangen, så børn og forældre får mulighed for at lære hinanden at kende og opbygge relationer på tværs.

Arrangementer kan være fælles for hele årgangen, og der kan også planlægges klasseopdelte aktiviteter, når det giver mening.

Årshjul for arrangementer

Kontaktførelldrene har ansvar for, at der ved begyndelsen af hvert skoleår udarbejdes et årshjul for sociale arrangementer i klassen og/eller på årgangen.

Årshjulet skal skabe overblik over årets arrangementer og sikre, at datoer og ansvar fordeles i god tid. Det kan med fordel udarbejdes sammen med den øvrige forældregruppe.

Kontaktførelldrene er tovholdere på årshjulet, men det betyder ikke, at de selv skal arrangere det hele. Opgaverne kan fordeles mellem klassens eller årgangens forældre.

Bindeled mellem forældre og skole

Kontaktførelldrene repræsenterer den samlede forældregruppe og er bindeled til klassens medarbejdere og skolens ledelse.

Kontaktførelldrene kan:

- bringe generelle spørgsmål og perspektiver fra forældregruppen videre til skolen
- bidrage med ønsker til dagsorden og indhold på forældremøder
- tage initiativ til fælles drøftelser i forældregruppen
- være med til at formidle information mellem skole og forældregruppe

Fællesskabet – ikke enkeltsager

Som kontaktførellder repræsenterer man den brede forældregruppe og fællesskabets interesser.

Kontaktførellderrollen skal derfor ikke bruges til at varetage egne eller andre enkeltforældres interesser eller til at gå ind i konkrete sager om enkelte børn, forældre eller medarbejdere.

Henvendelser om eget barn, konkrete hændelser eller individuelle problemstillinger skal den enkelte forælder tage direkte med de relevante medarbejdere eller skolens ledelse.

Hvis der derimod er tale om et generelt tema eller en problemstilling, der vedrører klassens eller årgangens fællesskab som helhed, kan kontaktførelldrene være med til at samle forældregruppens overordnede perspektiver og bringe dem videre til skolen.

Fælles aftaler i forældregruppen

Kontaktforældrene kan på forældremøder tage initiativ til dialog om fælles rammer omkring børnenes skole- og fritidsliv, fx:

- fødselsdage og klassearrangementer
- legeaftaler
- digitale fællesskaber og mobiltelefoner
- fester og alkohol
- andre temaer med betydning for fællesskabet

Skole og kontaktforældre faciliterer i fællesskab drøftelserne på forældremøder. Det er forældregruppen, der i fællesskab indgår eventuelle aftaler.

Bindeled til skolebestyrelsen

Kontaktforældrene er også bindeled mellem forældregruppen og skolebestyrelsen.

Skolebestyrelsen kan invitere kontaktforældrene til møder om aktuelle temaer og skolens udvikling. Kontaktforældrene formidler relevant information fra disse møder videre til klassens øvrige forældre.

Kontaktforældrene kan derudover bringe generelle spørgsmål og perspektiver fra forældregruppen videre til skolebestyrelsen.

Kontaktforældre kan skrive til skolebestyrelsens postkasse i Aula ved at angive "*skolebestyrelsen*" som modtager i beskedsystemet.

Valg og organisering

Kontaktforældrene vælges på det første forældremøde i skoleåret.

Vi anbefaler, at:

- der vælges flere kontaktforældre i hver klasse
- kontaktforældrene på årgangen koordinerer og samarbejder
- afgående kontaktforældre sikrer en god overlevering af årshjul, aftaler og erfaringer til de nye kontaktforældre.

Skolens ledelse inviterer i efteråret til et introduktionsmøde for nye kontaktforældregrupper, hvor kontaktforælderopgaven nærmere udfoldes og drøftes.