

Referat af skolebestyrelsesmøde

Mandag den 5. maj 2025 17.30-20.00

Afbud: Elsa, Wilma, Malte, Rasmus

Referent: Birgitte O. Nielsen

Nyt fra ledelse

Gitte orienterer om status på økonomien.

- Der er på nuværende tidspunkt forventninger om et lidt lavere underskud end tilkendegivet i budgettet. Der tages dog forbehold for uforudsete og øgede udgifter samt ændringer i refusioner og tilførsler, som reguleres hen over året.

Gitte orienterer om skoleårets planlægning, herunder status på proces og rekruttering.

- Vi er godt i gang med fagfordelingsprocessen og følger som planlagt planen for fag – og opgavefordelingen.

Gitte orienterer om opsigelser og barselsvikariat:

- Annika, lærer på 4. årgang og læsevejleder, har opsagt sin stilling. Der skal derfor rekrutteres lærer til kommende 5. årgang samt læsevejleder. Stillingen er genopslået grundet for få ansøgere i første omgang og ændret til en fuldtidsstilling. Der afholdes samtaler i maj og forventet tiltrædelse er den 1.8.25.
- Desuden er der slået en børnehaveklasselederstilling op, da Bodil har besluttet at gå på efterløn. Derudover har en lærer på mellemtrinnet opsagt sin stilling. Der vil snart blive udarbejdet et stillingsopslag hertil, og ansættelsesproces forventes afsluttet inden sommerferien. Nærmere information om, hvem har opsagt sin stilling på mellemtrinnet følger, når det kan meldes ud til forældregruppen.
- Frederik, lærer på 4. årgang, skal forventeligt på barsel efter fra september-marts. Barselsvikariatet vil blive slået op inden sommerferien.

Opfølgning på henvendelse til Skolebestyrelsen vedr. tradition for modtagelse af de nye børnehaveklassebørn på 1. skoledag

- Ledelsen er imødekommende overfor, at eleverne kaldes op klassevis, og der afviges fra skolens tradition med at kalde eleverne op enkeltvis, idet nogle børn oplever, at det er meget overvældende.

Planer for fællesrum i Nordhuset

- Gitte orienterer om, at Nordhuset trænger til indretning, der muliggør, at børnene kan finde kroge, hvor de i bedre ro kan arbejde selvstændigt og/eller i grupper. Der er nedsat et udvalg blandt det

pædagogiske personale i Nordhuset, som arbejder på at finde gode løsninger til indretning af fællesrummet, så børnenes behov bedre imødekommes. Rikke, medarbejderrepræsentant, fremlægger ideer til løsninger til fællesrummet, herunder:

- zoneinddeling
- arbejdshuse med gruppebord og hjul, der muliggør, at husene kan flyttes rundt,
- et langbord eller højbord med plads til materialer under
- dynamiske borde
- plantekasser
- trappe til samlinger, der er stationær

Det noteres, at Kamilla, forældrepræsentant, gerne vil hjælpe med fondsansøgning. og efterspørger, at skolen sender en beskrivelse af, hvad der søges fondsmidler til og evt. tegninger heraf. Gitte følger op med arbejdsgruppen.

Nyt fra medarbejdere – Susanne/Rikke (orientering/diskussion)

Udstillingsdagen gik godt. Der var stor opbakning fra forældrene og mange fremmødte. Det var en positiv oplevelse fra personalegruppens side.

Der er ønske om, at skolebestyrelsen deltager på kommende forældremøder efter sommerferien og orienterer om skolens mobilpolitik. Det er vigtigt, at der er repræsentanter ved alle forældremøder. Skolebestyrelsen følger sammen med ledelsen op med en plan herfor før sommerferien. Gitte sender en liste ud for forældremøder før sommerferien, som skolebestyrelsesrepræsentanterne kan skrive sig på.

Nyt fra elever – Karen/Wilma (orientering/diskussion)

Karen orienterer om

- Elevrødder har deltaget på kommunal demokratidag. Det blev oplevet som en god og lærerig dag.
- Elevrådsmøder har den seneste tid været aflyst pga. sygdom hos elevrådslæreren. Gitte og Malte mødes med elevrådet i næste uge.

Gitte orienterer om, at hun og Malte har mødtes med frikvarter- og økonomiudvalget og drøftet ønsker og muligheder. Næste skridt er møde med legepladskonsulent og indhente tilbud på det eleverne har ønsket sig. Forældrepræsentant spørger om eleverne kan vente til efter næste skolens fødselsdag og spare mere op. Det har udvalgene selv spurgt om, og det er ledelsen imødekomme overfor.

Skoledagens længde og mødetider - del II

Med regeringens kvalitetsprogram og fjernelse af understøttende undervisning og indførsel af timebanken, skal vi nødvendigvis forholde os til skoledagens længde.

Gitte fremlægger, forskellige modeller for reducere af elevernes skoledag. Gitte orienterer om, at de forskellige modeller for skoledagens længde, herunder møde- og pausetider er drøftet i personalegruppen.

Personalegruppen peger på:

- Skoledagen afkortes så meget som muligt, så der kan være så mange timer som muligt med to-voksne i undervisningen.

- Hele skolen skal have samme mødetid, og alle elever møder kl. 8.15.
- Fælles pausetider samt ensartede moduler à 45 min.

Skolens ledelse peger derfor på model D, og de frivillige ressourcer tilføres timebanken og bruges til co-teaching og 15 min tidligere åbningstid på SFO'en dagligt.

Gitte forklarer, at der med model D vil være pædagogisk personale i klasserne fra kl. 8.05. Der forventes derfor ikke et mærkbart øget brug af morgen-SFO hos skolens yngste.

Skoledagen afkortes mest muligt for 2. – 9. årgang.

Med model D vil børnehaveklassen næste skoleår have 5 timer mere end, hvad er muligt at reducere for pågældende årgang. Der er opmærksomhed på, at der lægges op til mere leg på fx sfo'en efter frokost, og derved i højere grad at imødekomme børnenes behov for leg og bevægelse herigennem.

Gitte orienterer om, at der i processen og dialogen med personalegruppen om skoledagens længde har været opmærksomhed på kvaliteten af det, som tilbydes i stedet ved reducere af skoledagens længde.

Skolebestyrelsen bakker op om reducere af skoledagens længde med model D (mødetid kl. 8.15 og ændrede ringetider). Skolebestyrelsen peger på, at det er vigtigt, at det fremgår tydeligt, hvad vægtes og tilsigtes med de nye mødetider og ændrede ringetider i kommunikationen til skolens øvrige forældre.

Tema: Social trivsel: digital mobning

(orientering/diskussion)

Præsentation af skolens antimobbeplan – herunder digital mobning v/ Birgitte Overholt Nielsen, AKT- og indskolingsleder

Birgitte orienterer om, at fra april 2017 blev det lovpligtigt for alle skoler i Danmark, som en del af deres værdiregelsæt, at have en offentlig tilgængelig og beskrevet antimobbe plan. Antimobbeplanen skal sikre, at alle medarbejdere på skolen har en fælles retning, når de skal beskytte børn mod mobning. Antimobbeplanen skal også omfatte en strategi mod digital mobning.

Birgitte orienterer om, at skolens antimobbe plan er tilgængelig på skolens hjemmeside. Heri er skolens plan for at forebygge og håndtere mobning (herunder digital mobning) beskrevet, herunder ansvars- og rollefordeling i det forebyggende arbejde samt plan for håndtering af mobning eller mobbelignende situationer.

Birgitte orienterer om, at fællesskaberne på skolen i høj grad også er under indflydelse af, hvad foregår digitalt uden for skolen. Skolen har derfor brug for forældrenes hjælp til at understøtte de gode fællesskaber ved at sætte rammer for elevernes skærmbrug i fritiden. Ledelsen peger derfor på, at digital dannelse og skærmbrug med fordeling kan blive faste teamtjekker på forældremøder på udvalgte årgange, ligesom der med fordel kan afholdes en temaaften for forældre og/eller kontaktfarældre med en eksterne oplægsholder.

Tema: Leg og fællesskaber

Søren Skjoldelev Jeppesen, SFO-leder, deltager.

På Krogerup-mødet for skolebestyrelsen udtryktes oplevelsen af, at børn har færre legeaftaler efter skole, der er et frafald fra Klubben samt at den frie leg fylder mindre i børns liv. Ligeledes var der en forespørgsel om, hvorvidt Klubben kan bygge bro til fritidsinteresser, som alternativ til at gå hjem alene.

Søren stiller sig til rådighed for dialog med Skolebestyrelsen om dette og giver sit perspektiv på ovenstående.

Søren orienterer om, at ud af 199 børn på LS går 9 ikke i SFO. 80 – 90% af disse børn er dagligt i SFO. I klubben har der været vedvarende medlemsfremgang siden 2020. I april 2025 har der været gns. 35 børn i klub dagligt.

Der er ligeledes foretaget en undersøgelse af, hvad børnene på en udvalgt årgang går til i deres fritid. Undersøgelsen har vist, at langt de fleste børn går til en eller flere fritidsaktiviteter. De fleste børn går i klub flere gange om ugen. Nogle 1 – 2 gange om ugen. Kun enkelte går ikke i klub. Flere af disse børn, går ikke i klub, fordi overskuddet ikke er til det, og det er svært at holde til skoledagen.

Søren fortæller, at børnene i udgangspunkt ikke må bruge deres telefoner i klubben. I enkelte tilfælde, hvor børnene hentes sent, og der ikke er nogen tilbage, de er trætte osv., tillades det undtagelsesvist. Søren orienterer om, at det er muligt at låne en telefon på klubben, når der er behov for at ringe hjem.

Søren orienterer om, at klubben har et gamerrum med 8 computere, hvor børnene kan spille forskellige spil, fx Fortnite på små hold, Sims og Roblox eller printe 3D. Aktiviteterne i computerrummet er med fokus på fællesskab og samarbejde. Der er en voksen til stede, som faciliterer samværet og giver børnene mulighed for at øve sig i at begå sig i det sociale-digitale fællesskab. Børnene må bruge computerrummet 1 time pr. uge og der er altid en voksen til stede i computerrummet.

Søren fortæller, at også klubben er afhængig af, at de voksne hjælper med at rammesætte børnenes skærmbrug. Klubben har svært ved at konkurrere med de actionfyldte tilbud, som er let tilgængelige digitalt. Det er derfor vigtigt, at forældrene sætter rammen for børnenes skærmbrug og deltagelse i fritidstilbud, fx med forventning om, at ens barn går i klub minimum 2 – 3 gang om ugen.

Skolebestyrelsesrepræsentant peger på, at kontaktforældrene på årgangen kan være facilitatorer til, at forældrene skriver ud, når deres barn starter til en fritidsaktivitet og inviterer andre børn med. Det kan skabe incitament til, at også udsatte børn deltager i fritidstilbud, og børnene fx mødes i klubben først og derfra følges til fritidsaktiviteten. Gitte peger på, at den opgave kan lægges hos kontaktforældrene på de årlige møde skolebestyrelsen afholder med kontaktforældrene. Skolebestyrelsesrepræsentant foreslår, at der meldes dato ud for mødet i efteråret på de første forældremøder, hvor der vælges kontaktforældremøde.

Hvad skolebestyrelsens budskab skal være på årets første forældremøde drøftes på kommende SB-møde i juni. NB. Vigtigt med noget på skrift til SB-medlemmer, som skal rundt på forældremøderne. Det skal ligge klar til august.



Kommende punkter

Andre punkter

Skolefoto: skal det fortsat tilbydes og hvordan?

/MVOS